



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Набережночелнинский педагогический колледж»

А.Т.Галиева

«28» августа 2024 г.

**План мероприятий антикоррупционной направленности
ГАПОУ «Набережночелнинский педагогический колледж»
на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятие	Ответственный	сроки
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Издание приказа о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Директор колледжа	Сентябрь 2024г.
1.2.	Корректировка состава антикоррупционной рабочей группы	Директор колледжа	Октябрь 2024г.
1.3.	Ознакомление сотрудников колледжа с Положением о противодействии коррупции в колледже и другими нормативными документами	Директор колледжа. Зам. директора по ВР Зам. директора по УР	Октябрь 2024г.
1.4.	Заседание антикоррупционной рабочей группы	Руководитель рабочей группы	1 раз в квартал
1.5.	Обновление материалов на сайте «Антикоррупция»	Квятковская С.А.	1 раз в полгода
1.6.	Размещение на сайте в разделе «Антикоррупция» плана мероприятий антикоррупционной направленности	Квятковская С.А.	Декабрь 2024г
1.7.	Формирование пакета правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции	Зам. директора по УР	Сентябрь 2024г
1.9.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед преподавателями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Администрация колледжа	Февраль –март 2025 г.
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	Рабочая группа	1 раз в квартал
2.2.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворённость качеством образования»	Рабочая группа	Май 2025г.
2.3.	Проведение социологических опросов среди студентов и преподавателей по вопросам противодействия коррупции и формирования правового сознания	Рабочая группа	Декабрь 2025г.
2.4.	Анализ заявлений, обращений работников и родителей студентов на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	Рабочая группа	По мере поступления заявлений и обращений
3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
3.1.	Проведение родительского собрания для групп нового набора «Права участников образовательного процесса»	Администрация колледжа	Октябрь 2024г.

3.2	Проведение классных часов в группах «Права и обязанности студентов колледжа»	Классные руководители	Сентябрь 2024
3.3.	Проведение собрания трудового коллектива на тему «Информация о нормах антикоррупционного законодательства в РФ»	Директор колледжа Зам. директора по ВР Зам. директора по УР	Август 2025г
3.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Рабочая группа	Постоянно
3.5.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности	Рабочая группа	По мере поступления
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
4.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Главный бухгалтер	Постоянно
4.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений	Главный бухгалтер Зам.директора по АХЧ	Постоянно
4.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Директор колледжа Главный бухгалтер	Постоянно
4.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества образовательного учреждения по анализу эффективности его использования	Директор колледжа Зам. директора по АХЧ Гл. бухгалтер	ежегодно
5. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
5.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Рабочая группа	Постоянно
5.2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Директор колледжа	Постоянно
5.3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор колледжа	Постоянно
5.4.	Усиление персональной ответственности администрации колледжа и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор колледжа	Постоянно
5.5.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения	Директор колледжа	Постоянно
5.6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Директор колледжа Зам. директора по УР	Постоянно
5.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей)	Директор колледжа	Постоянно
5.8.	Использование методических и учебных	Рабочая группа	Постоянно

	пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы колледжа		
5.9.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по спецплану)	Рабочая группа	Ноябрь-декабрь 2024г.
5.10.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Библиотека Зав.библиотекой	Сентябрь 2024г.- январь 2025г.
5.11.	Проведение заседаний кафедр с целью изучения методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию студентов и последующей корректировкой учебных программ и календарно-тематических планов преподавателей с целью включения и расширения тем антикоррупционной направленности.	Заведующие кафедрами	Сентябрь 2024г., январь 2025г.
5.12.	Проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Что ты знаешь о коррупции», «Российское законодательство против коррупции», «Коррупция – раковая опухоль общества», «Скажем коррупции – НЕТ»	Классные руководители	В течение учебного года
5.13.	Корректировка календарно-тематических планов преподавателей с целью включения и расширения тем антикоррупционной направленности	Заведующие кафедрами	15 сентября 2024г.
5.14.	Заседание совета классных руководителей с рассмотрением вопросов проведения мероприятий антикоррупционной направленности	Зам. директора по ВР	По плану ноябрь 2024г. апрель 2025г.
5.15.	Проведение встреч студентов колледжа с представителями администрации по вопросам деятельности колледжа	Администрация колледжа	В течение учебного года
5.16.	Посещение дифференцированных зачетов, зачетов и экзаменов в период зимней и летней сессий	Рабочая группа	Декабрь 2024г. январь, май-июнь 2025г.
5.17.	Проведение правового лектория «Мы и закон»	Зам. директора по ВР Классные руководители	В течение учебного года
5.18.	Проведение классных часов – бесед антикоррупционной направленности с изучением материалов Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Зам. директора по ВР Классные руководители	Октябрь-ноябрь 2024г
6. Информационная деятельность			
6.1.	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!»	Рабочая группа	Январь 2025г.
6.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции	Директор колледжа	По мере выявления фактов
7. Предоставление отчетной информации			
7.1.	Анализ антикоррупционной работы	Рабочая группа	Июнь 2025 г.
7.2.	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий в министерство образования и науки РТ	Зам. директора по ВР	По требованию